

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А. Еськова

31 августа 2023 г.

**Правовое обеспечение государственного и
муниципального управления**
Аннотация рабочей программы дисциплины

Закреплена за **Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин**
Учебный план 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль
"Управление предпринимательской деятельностью"
Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**
Программу составил(и): к.э.н., доцент, Федорова Елена Ивановна

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 1
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	18	18
Практики	36	36
Контактная работа на аттестацию	1.6	1.6
Самостоятельная работа	88	88
Контроль	34.4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 1
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	6	6
Практики	12	12
Контактная работа на аттестацию	1.6	1.6
Самостоятельная работа	151.4	151.4
Контроль	9	9

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 1
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	4	4
Практики	12	12
Контактная работа на аттестацию	1.6	1.6
Самостоятельная работа	155	155
Контроль	7,4	7,4

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - получение студентами теоретических правовых знаний и практических навыков, необходимых для решения тактических и стратегических задач государственного управления в условиях реформы.

Задачами учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» являются:

- изучить сущность и систему государственной власти и управления;
- проанализировать нормативные правовые акты составляющие правовую базу в сфере государственного управления;
- рассмотреть основные направления деятельности в системе государственного управления;
- сформировать практические навыки по применению правовых норм, составлению документов и совершению юридически значимых действий;

- научить студентов обеспечивать соблюдение законодательства, в сфере государственного и муниципального управления;
- сформировать, у студентов представление о государственном (публичном) управлении как специфическом виде деятельности, его функциях в современных обществах и особенностях по отношению к другим видам управленческой деятельности.
- подготовить студентов к нормотворческому, правоприменительному, правоохранительному, экспертно-консультационному и иным видам профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономика общественного сектора
2.1.2	Теория и механизмы современного государственного управления
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Административные регламенты
2.2.2	Основы социального государства
2.2.3	Правовые основы и механизмы социального обеспечения
2.2.4	Демография и социальная политика
2.2.5	Оценка эффективности деятельности органов власти
2.2.6	Теория и практика организации государственных и муниципальных закупок

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-1.1: Демонстрирует знания норм профессиональной этики и основные направления государственной политики в области противодействия коррупции
Знать: сущность профессиональной этики и антикоррупционного поведения
Уметь: определять взаимосвязь антикоррупционного поведения с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
Владеть: навыками выявления коррупционного поведения в профессиональной деятельности

ОПК-1.2: Комплексно использует политические, организационные информационно-пропагандистские, правовые и социально-экономические меры предупреждения коррупции в органах власти.
Знать: правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению
Уметь: анализировать политические, организационные информационно-пропагандистские, правовые и социально-экономические нормы в сфере противодействия коррупционному поведению
Владеть: навыками использования политических, организационных информационно-пропагандистских, правовых и социально-экономических мер предупреждения коррупции в органах власти
ОПК-1.3: Руководствуется в своем поведении при исполнении должностных обязанностей основополагающими морально-этическими ценностями государственного служащего
Знать: основополагающие морально-этические ценности государственного служащего
Уметь: демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Владеть: навыками решения конкретных профессиональных задач противодействия коррупции при исполнении должностных обязанностей
ОПК-2.3: Владеет современными методами обеспечения осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
Знать: основы контрольно-надзорной деятельности в органах власти
Уметь: анализировать основные системы стратегического, текущего и оперативного контроля процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления.
Владеть: навыками подбора и разработки систем стратегического, текущего и оперативного контроля процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-3.1: Использует установленные нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации
Знать: базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов, организацию и особенности правовой системы РФ, нормы конституционного, гражданского, трудового, муниципального права, юридическую терминологию
Уметь: анализировать правовую информацию, работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации, фиксировать изменения в правовых нормах, применять на практике имеющиеся знания норм права
Владеть: навыками принятия решений в соответствии с нормативными актами, навыками работы со справочно-правовыми системами, навыками работы с юридическими документами, разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации
ОПК-3.3: Владеет методикой прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации
Знать: методику прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов
Уметь: определять показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации
Владеть: навыками прогнозирования и мониторинга социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • основные научные школы, изучающие государственное управление; • характеристику деятельности центральных, региональных и местных органов управления, их иерархия; • способы выделения основных направлений деятельности в системе государственного управления знать сущность государственного и муниципального управления, его особенности и задачи, взаимосвязи с управлением экономическими и социальными процессами, основные показатели и критерии эффективности управления; • историю и основные тенденции совершенствования государственного и муниципального управления; • систему, основные отрасли права и нормативные законодательные акты федерального и регионального уровней.
3.2	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • Анализировать сложившуюся структуру ГУ и МСУ и разрабатывать меры по ее совершенствованию; • Применять нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере государственного и муниципального управления. • Выявлять основные проблемы в функционировании и развитии системы или подсистемы публичного управления (в том числе конкретного органа управления или организации).
3.3	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> • применять нормативно-правовые акты, регулирующие государственное и муниципальное управление в предпринимательской сфере; • анализировать правовые положения организации и управления деятельностью организации; • применять на практике законодательство в области менеджмента; • владеть перспективными технологиями управленческого моделирования модернизационных и инновационных производственных проектов, основанных на использовании электронно-вычислительной техники и поисково-информационных систем в целях оптимизации бизнес-процессов.